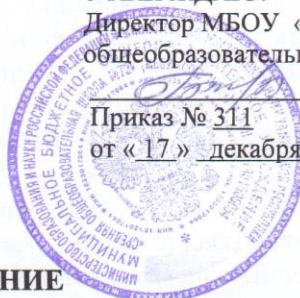


Принято на заседании
Педагогического совета
МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 72»
Протокол № 4
от «16» декабря 2013 года

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 72»
А.Б. Багаутдинова
Приказ № 311
от «17» декабря 2013г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 72» (далее - Школа) и регламентирует порядок проведения, содержание промежуточной аттестации и перевода обучающихся Школы в следующий класс.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности общего образования.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.

1.4. Целями промежуточной аттестации является обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод; установление фактического уровня степени освоения обучающимися федерального государственного образовательного стандарта; контроль выполнения программ учебных курсов.

1.5. Промежуточная итоговая аттестация может проводиться в следующих формах: собеседование, тестирование, защита рефератов, творческие отчеты, творческие проекты, зачеты, устные и письменные экзамены, итоговые опросы, письменные проверочные и контрольные работы, в форме годовой оценки.

2. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

2.1. Промежуточная аттестация учащихся подразделяется: на текущую (поурочное оценивание результатов обучения), четвертную (полугодовую) и годовую (итоговую) промежуточную аттестации.

2.2. В плане работы Школы, рабочих программах учителей должно быть предусмотрено проведение в сентябре-октябре (после вступительного повторения) «входных» контрольных испытаний обучающихся с целью последующей диагностики результатов образования, продуктивности педагогической деятельности Школы.

2.3. Текущая промежуточная аттестация обучающихся осуществляется согласно Положению о системе оценивания учебных достижений обучающихся. Годовая (итоговая) промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе.

2.4. Аттестация обучающихся 1-х классов в течение года осуществляется только качественно, без фиксации их достижений в тетрадях и классных журналах в виде отметок.

2.5. Форму и порядок проведения четвертной во 2–9 классах, полугодовой в 10-11 классах промежуточной аттестации определяет учитель-предметник в соответствии с утвержденной рабочей программой.

2.6. Обучающиеся, пропустившие более половины учебного времени за аттестационный период (четверть, полугодие) имеют право быть аттестованными при успешной сдаче зачётов по пропущенным темам. Сроки аттестации определяются приказом директора Школы по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося. Сроки могут быть перенесены на каникулярное время при наличии заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

2.7. Письменные работы обучающего характера любого вида обязательно оцениваются, анализируются. Результаты письменных итоговых, лабораторных, практических и других контрольных работ заносятся в классный журнал согласно Положению о едином орфографическом режиме. После проверки контрольных работ должна быть проведена коррекция знаний обучающихся. Не допускается выставление неудовлетворительных оценок за повторную работу.

2.8. При желании обучающегося улучшить результат текущего промежуточного контроля, он имеет право выполнить аналогичную работу, но не более двух раз в учебном году.

2.9. По устным предметам могут проводиться контрольные работы в форме тестирования, зачетов по итогам основных тем, согласно тематическому плану.

2.10. К годовой аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.

2.11. Порядок и формы проведения годового (итогового) промежуточного контроля принимаются решением педагогического совета до 29 декабря и утверждаются приказом директора Школы.

2.12. В случае, если определено проведение промежуточного контроля в форме экзамена, приказом директора Школы создается аттестационная комиссия. Списки аттестационной комиссии, даты аттестации утверждаются директором Школы до 10 мая.

2.13. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную годовую оценку по учебному предмету, должны пройти промежуточный контроль по данному предмету в форме экзамена.

2.14. От экзаменов в переводных классах решением педсовета могут быть освобождены обучающиеся:

- имеющие отличные оценки по предмету;

- призеры предметных олимпиад;

- прошедшие и направляющиеся на санаторное лечение в течение текущего учебного года.

2.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.16. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

2.17. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.18. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

2.19. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.20. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.20.1. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, не могут быть переведены на следующую ступень образования.

2.21. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями

психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.22. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в очной форме.

3. Выставление текущих и итоговых отметок

3.1. Текущее оценивание осуществляется за устные ответы на уроках, письменные работы, выполненные в классе и дома, контрольные работы, тесты и т.д., с учётом требований по каждому предмету.

3.2. Итоговая отметка выставляется за четверть (полугодие), год. Она отражает в обобщённом виде все стороны подготовки обучающегося по предмету.

3.3. Итоговая отметка не должна выводиться механически, как среднее арифметическое предшествующих отметок. Решающим при её определении следует считать фактическую подготовку ученика по всем показателям ко времени выведения этой отметки с учетом результатов текущей успеваемости. Преимущественное значение придаётся оценкам, отражающим результаты контрольных, лабораторных, практических работ. Текущая неудовлетворительная оценка не должна стать решающей при выведении итоговой отметки.

3.4. Итоговая отметка за четверть выставляется не менее чем по 3 отметкам, за полугодие не менее чем по 5 отметкам.